ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ “ΣΧΟΛΙΚΑ ΓΕΥΜΑΤΑ”

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΟΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ [1]

Σήμερα, ___/___/_____ [2] στο _____ [3], η τριμελής επιτροπή παραλαβής της ανωτέρω σχολικής μονάδας, η οποία ορίστηκε με την αρ. πρωτ. 811/ΓΓ1/08-10-2026 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Π/θμιας Δ/θμιας Εκπαίδευσης και Ειδικής Αγωγής και με την αρ. 1888/2/08-10-2026 απόφαση του Δ.Σ. του ΟΠΕΚΑ, παρέλαβε από τον Ανάδοχο με την επωνυμία _____ [4] προς εκτέλεση της σχετικής Σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών παρασκευής - συσκευασίας και διανομής ζεστών γευμάτων σε μαθητές Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, τις παρακάτω αναφερόμενες ημερήσιες ποσότητες σχολικών γευμάτων.

Ημερομηνία Παραλαβής Γευμάτων [2]	**Αριθμός Γευμάτων**	**Αριθμός Δειγμάτων**	**Αριθμός Δελτίου Αποστολής Αναδόχου**
___ /___ /_____			
___ /___ /_____			
___ /___ /_____			
___ /___ /_____			
___ /___ /_____			

Το παρόν πρακτικό συνοδεύεται από τα αναγραφόμενα στον ανωτέρω πίνακα Δελτία Αποστολής. Υπογράφεται δε, όπως ακολουθεί:

<table>
<tr><td>Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
Ή Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΤΟΥ [5]</td><td colspan="2">ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
Ή ΟΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ ΤΟΥΣ [5]</td></tr>
<tr><td rowspan="2">ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ</td><td>ΠΛΗΡΕΣ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</td><td>ΥΠΟΓΡΑΦΗ</td></tr>
<tr><td rowspan="2">ΠΛΗΡΕΣ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</td><td rowspan="2">ΠΛΗΡΕΣ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</td><td rowspan="2">ΥΠΟΓΡΑΦΗ</td></tr>
</table>

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΘΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ

1. Συμπληρώνεται στην περίπτωση που **ΔΕΝ** διαπιστώθηκε παρέκκλιση από τα συμβατικά οριζόμενα και όλα έχουν καλώς. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της εβδομάδας συνταχθεί Πρακτικό Προσωρινής Παραλαβής η αντίστοιχη ημέρα **Δ Ε Ν** συμπεριλαμβάνεται στο παρόν Πρακτικό

2. Αναγράφεται ημερομηνία σε μορφή ΧΧ/ΧΧ/ΧΧΧΧ π.χ. 09/11/2023

3. Αναγράφεται η ακριβής επωνυμία της σχολικής μονάδας π.χ. 5^{ο} Ειδικό ΔΣ Γλυφάδας

4. Αναγράφεται η ακριβής επωνυμία του Αναδόχου

5. Στην περίπτωση που στην θέση του Προέδρου της Επιτροπής υπογράψει ο Αναπληρωτής του, τότε αυτός δεν μπορεί να υπογράψει και ως Μέλος